



423311, РТ, Азнакаевский район,
с. Урманаево, ул.Г.Галиева 32А
тел. 8(85592) 43-0-68
Surm.Azn@tatar.ru

423311, ТР, Азнакай районы,
Урманайавылы, Г.Галиевур., 32А
тел. 8(85592) 43-0-68
Surm.Azn@tatar.ru

ПРИКАЗ

№ 2

БОЕРЫК

от 09.01.2021г.

«Об организации горячего питания обучающихся»

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 05 апреля 2003 года №44 «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной помощи», Федерального закона от 24 октября 1997 года №134 «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 года №900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», Закона Республики Татарстан от 08.12.2004 №63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан», постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2012 №929 «Об индексации денежных и иных видов выплат», распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.08.2020 №1485-р, письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.01.2016 №07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, постановления Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 25.11.2020 № 301

Приказываю:

1. Рассмотреть и утвердить на педагогическом совете Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ с. Урманаево» Азнакаевского муниципального района РТ;
2. Утвердить порядок финансирования горячего питания, а именно:
 - 2.1. Финансирование горячего питания осуществляется за счет:
 - Обучающимся 1-4 классов:
 - средств бюджета Российской Федерации (на обеспечение одноразового бесплатного питания обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование);
 - средств бюджета Республики Татарстан (на обеспечение питанием 1-4 классов);
 - родительской платы, обучающихся 1-4 классов, посещающих группу продленного дня.
 - Обучающимся 5-11 классов:
 - средств бюджета Республики Татарстан (на обеспечение питанием 5-11 классов);
 - родительской платы;

- средств местного бюджета, по организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки, кроме обучающихся 1-4 классов.

2.2. Дети - инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются сухим пайком в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.01.2016 №07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому».

2.3. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета Российской Федерации, средств бюджета Республики Татарстан, средств местного бюджета, родительской платы осуществляется по утвержденному меню, исходя из нормы питания на одного ребенка в день, в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся вносят родительскую плату до 20 числа каждого месяца. Родительская плата зависит от цены на продукты питания на отчетный период (в том числе от результатов аукционов по организации горячего питания).

1. Утвердить порядок организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки, а именно:

3.1. Право на получение дополнительной меры социальной поддержки при организации бесплатного горячего питания в школе имеют следующие категории обучающихся:

- дети из малоимущих многодетных семей, имеющих четырех и более ребенка, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан;

- дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Перечень документов для предоставления бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки:

Для малоимущих многодетных семей:

- письменное заявление одного из родителя (законного представителя) с приложением документов по перечню;

- копии свидетельства о рождении на всех детей (не работающих и проживающих в семье);

- если в семье один из детей студент, справку из учебного заведения, подтверждающую очную форму обучения;

- решение комиссии о включении обучающегося, нуждающегося в дополнительной мере социальной поддержки в предоставлении бесплатного горячего питания;

- информация, предоставленная филиалом №3 Республиканского центра материальной помощи Азнакаевского муниципального района о получателях мер социальной поддержки в рамках соглашения «Об информационном взаимодействии» между МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» и филиалом №3 Республиканского центра материальной помощи Азнакаевского муниципального района.

Для детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации:

- письменное заявление (ходатайство) классного руководителя;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося, оказавшегося в трудной жизненной ситуации;

- решение комиссии о включении обучающегося, нуждающегося в дополнительной мере социальной поддержки в предоставлении бесплатного горячего питания.

3.3. Информация о получателях мер социальной поддержки, получающих ежемесячное пособие на ребенка в возрасте до 16 лет (на учащегося общеобразовательной организации - до окончания им обучения, но не более чем на два месяца после окончания образовательной организации и не позднее, чем до достижения ребенком возраста 18 лет) в семьях, имеющих размер среднедушевого дохода, не превышающий величины прожиточного минимума в Республике Татарстан, предоставляется филиалом №3 Республиканского центра материальной помощи Азнакаевского муниципального района в

рамках соглашения «Об информационном взаимодействии» МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района».

Информация о получателях мер социальной поддержки, получающих ежемесячное пособие на ребенка в возрасте до 16 лет (на учащегося общеобразовательной организации - до окончания им обучения, но не более чем на два месяца после окончания образовательной организации и не позднее, чем до достижения ребенком возраста 18 лет) в семьях, имеющих размер среднедушевого дохода, не превышающий величины прожиточного минимума в Республике Татарстан, предоставляется МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района».

3.4. Основанием предоставления бесплатного горячего питания для отдельных категорий обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки является:

- для малоимущих многодетных семей: решение комиссии о включении обучающегося, нуждающегося в дополнительной мере социальной поддержки в предоставлении бесплатного горячего питания и информация, предоставленная филиалом №3 Республиканского центра материальной помощи Азнакаевского муниципального района о получателях мер социальной поддержки;

- для детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации: решение комиссии о включении обучающегося, нуждающегося в дополнительной мере социальной поддержки в предоставлении бесплатного горячего питания.

3.5. При изменении основания или утраты права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки родитель (законный представитель), классный руководитель обучающегося обязаны в течение трех рабочих дней сообщить об этом в образовательное учреждение в письменной форме, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания отдельным категориям обучающихся дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания в МБОУ «СОШ с. Урманево» Азнакаевского муниципального района РТ, **ЗДВР школы Шайхулову Л.М.**

3. Утвердить состав комиссии, в которую входят: руководитель общеобразовательного учреждения, должностное лицо, ответственное за организацию горячего питания обучающихся и представители родительского комитета. Общее количество членов комиссии должно быть не менее пяти человек, а именно:

Хайбуллина Г.А. – директор школы;

Шайхулова Л.М. – ЗДВР школы;

Гимаева И.К. – завхоз школы;

Асхапова Г.Т. – ШМО классных руководителей;

Ахмадишина М.А. – член родительского комитета школы.

4. Комиссия принимает решение, оформленное в виде протокола об определении отдельных категорий обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки - предоставлении бесплатного горячего питания.

6.1. Комиссия:

- рассматривает заявления от родителя(ей) (законного представителя), представленные классному руководителю, а также заявление (ходатайство) от классного руководителя в отношении обучающегося, подпадающего под категорию - дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, информацию, предоставленную филиалом №3 Республиканского центра материальной помощи Азнакаевского муниципального района о получателях мер социальной поддержки;

- принимает решение о включении обучающегося, нуждающегося в дополнительной мере социальной поддержки в предоставлении бесплатного горячего питания, либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания;

- по предложению (ходатайства) классного руководителя проводит обследование жилищно-бытовых условий семьи обучающегося, оказавшегося в трудной жизненной ситуации, изучает их материальное состояние, которое фиксирует в акте обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося и утверждает по форме, согласно приложению №2 к настоящему приказу;

- в письменной форме предоставляет сведения о включенных в список обучающихся, нуждающихся в предоставлении бесплатного горячего питания руководителю общеобразовательного учреждения Азнакаевского муниципального района;

- в письменной форме информирует родителей (законных представителей), классного руководителя о принятом решении.

6.2. Руководитель общеобразовательного учреждения:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания;

- дважды в год на 01 января текущего года и на 01 сентября текущего года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся, в том числе приказ на обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержке - в виде бесплатного горячего питания (далее -приказ);

- предоставляет в уполномоченный орган списки обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержке - в виде бесплатного горячего питания дважды в год: на 01 января текущего года и на 1 сентября текущего года;

6.3. Классные руководители:

- принимают от родителей (законных представителей) заявления на предоставление дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям, обучающимся в письменной форме, согласно приложению №3 к настоящему приказу;

- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение трех рабочих дней со дня получения;

- ведут учет горячего питания обучающихся в классе.

Имеют право:

- вносить на рассмотрение комиссии заявления-ходатайства (в произвольной форме) о включении в список нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

6.4. Родители (законные представители):

- направляют в комиссию заявление о предоставлении бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки;

- несут полную ответственность за достоверность представленных документов, указанных в заявлении.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.А.Хайбуллина

Приказом ознакомлены:

**Заявление об отказе в предоставлении обучающемуся
дополнительной мере социальной поддержки**

Прошу исключить моего ребенка _____

(Ф.И.О ребенка, класс)

из списка нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки.

С последствиями отказа в дополнительной мере социальной поддержки на питание обучающегося ознакомлен(а): _____ (подпись родителя (законного представителя)).

С порядком возобновления получения дополнительной мере социальной поддержки обучающегося ознакомлен(а): _____ (подпись родителя).

Дата

подпись

АКТ
обследования семьи обучающегося _____ класса
МБОУ «СОШ с. Урманево»
Азнакаевского муниципального района
Ф.И.О. _____
от _____ 20 ____ г.

Семья _____
(обучающегося, оказавшегося в трудной жизненной ситуации) проживает в
квартире (доме) по адресу: _____

_____ (количество комнат, площадь, наличие удобств, коммунальная квартира,
общежитие, аренда).

Количество обучающихся детей в семье _____, количество иждивенцев в
семье _____.

Сведения о родителях (место работы, занимаемая должность):

Материальное состояние семьи _____.
(хорошее, среднее, ниже среднего)

Совокупный доход на члена семьи составляет _____ руб.

По результатам обследования жилищно-бытовых условий семьи
обучающегося, оказавшегося в трудной жизненной ситуации и материального
положения семьи комиссия принимает решение:

Обучающийся оказавшийся в трудной жизненной ситуации _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

нуждается (не нуждается) в мерах дополнительной социальной поддержки.
(нужное подчеркнуть)

Председатель Комиссии (руководитель школы): _____
(подпись, дата)

Секретарь комиссии (лицо, назначенное протоколом): _____
(подпись, дата)

Члены Комиссии (лицо, назначенное протоколом): _____
(подпись, дата)

_____ (подпись, дата)

_____ (подпись, дата)

Классный руководитель:

_____ (подпись, дата)

В комиссию по организации горячего питания
обучающихся МБОУ «СОШ с. Урманяево»
Азнакаевского муниципального района РТ

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего (-ей) по адресу:

(адрес)

заявление

Прошу предоставить моему сыну (дочери, подопечному),

(Ф.И.О.)

обучающемуся (-щейся) _____ класса, дополнительную меру социальной поддержке - в виде бесплатного горячего питания.

Среднедушевой доход на члена семьи составляет _____ руб., что подтверждаю прилагаемыми документами.

Документы, подтверждающие размер дохода семьи, прилагаю:

1. *Справка о составе семьи.*
2. *Справка из Центра занятости населения о постановке на учет (для неработающих).*
3. *Копия удостоверения о многодетной семье (при наличии статуса)*

Дата

Подпись